



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ของ

เทศบาลตำบลคอนเจดีย์
อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และแผนการดำเนินงานนั้นจัดทำเพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่เทศบาลตำบลดอนเจดีย์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน /โครงการ / กิจกรรมทั้งหมดที่มีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ทำให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลดอนเจดีย์มีความชัดเจนในทางปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลดอนเจดีย์

ดังนั้นการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลดอนเจดีย์จึงได้ปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาดและโครงการต่างๆ เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปและให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบลและแผนชุมชน โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนและเพื่อใช้เป็นเครื่องมือของฝ่ายบริหาร เพื่อควบคุมดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน การประเมินผลของเทศบาลตำบลดอนเจดีย์ต่อไป

เทศบาลตำบลดอนเจดีย์

ตุลาคม ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๑ บทนำ

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่จริงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลโดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลอนเจดีย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๒. เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปี ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลอนเจดีย์ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๓. เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียด ต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ
๔. เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

แผนดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้นแผนดำเนินงานจึง มีแนวทางในการจัดทำดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกจากแผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีเรียบร้อยแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ , ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ต้องดำเนินงานในพื้นที่ของเทศบาลตำบลอนเจดีย์ทั้งหมด
๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยพิจารณา แผนงาน/โครงการจากงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๔. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ
๕. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ประกาศเป็นแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ปิด ประกาศแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

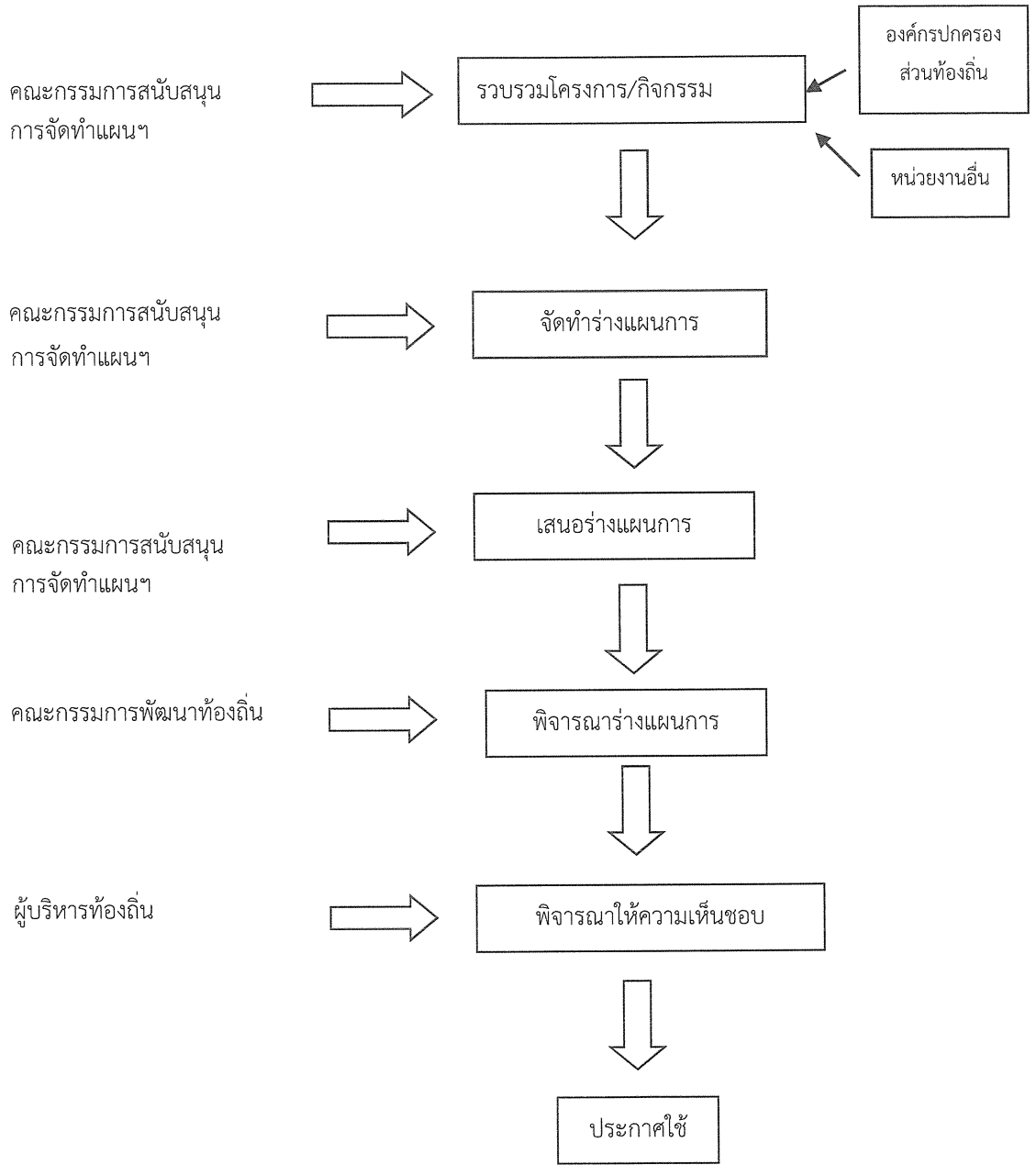
ประโยชน์ในการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ๆ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากอีกด้วย โดยแยกความสำคัญได้ดังนี้

๑. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
๒. สามารถควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๓. เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล
๔. แผนการดำเนินงานมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการที่แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดของกิจการ งบประมาณ และระยะเวลาที่ชัดเจน ทำให้ประชาชนได้รับทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ ได้อย่างชัดเจน สามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง



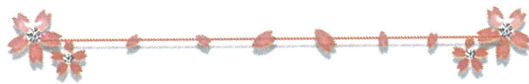
จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้น สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้





~ วิสัยทัศน์เทศบาลตำบลอนเจดีย์ ~

“เป็นองค์กรที่มีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ชุมชนพัฒนาเข้มแข็ง
ปลอดภัยจาก ยาเสพติด คุณภาพชีวิตดี
มีการศึกษา พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชน”



เอกสาร : แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

รวบรวม - จัดทำโดย : งานนโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาลตำบลอนเจดีย์

ที่อยู่ : เทศบาลตำบลอนเจดีย์ หมู่ ๖ ตำบลอนเจดีย์ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๑๔๐

โทรศัพท์./โทรสาร ๐๓๔-๕๕๐๔๔๒